

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР
РЕСПУБЛИКЭМ И ЩЭНХАБЗЭ
ХЪУГЪУЭФЫГЪУЭУ КЪАЛЪЫТА
ОБЪЕКТХЭР КЪЭРАЛЫМ
ИХЪУМЭНЫМКІЭ УПРАВЛЕНЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР
РЕСПУБЛИКАНЫ МАДАНИЯТ ХАЗНАНЫ
ОБЪЕКТЛЕРИН КЪЫРАЛНЫ ЖАНЫНДАН
САКЪЛАУНУ УПРАВЛЕНИЯСЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360001, г. Нальчик, ул. Кешокова, 43
51-28

тел.: 8 (8662) 42-50-14, 42-

uokn@kbr.ru

от 23.09.2020

ПРИКАЗ

№ 143-ОД/2020

Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 (ред. от 08.03.2015) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а

также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сектору правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики и обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте, в разделе Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики в составе единого портала исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления, в сети «Интернет».

3. Приказ в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики от 9 августа 2016 года № 38-ОД/2016 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и государственными гражданскими служащими Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



О.Н. Гонтарь

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления по
государственной охране объектов
культурного наследия Кабардино-
Балкарской Республики

от «13» 09 2020 г. № 143-06/2020

Положение

о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики и государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики (далее - должности гражданской службы) в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики (далее - Упркультнаследие КБР) и государственными гражданскими служащими Упркультнаследия КБР сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы в Упркультнаследие КБР (далее - гражданин), и на государственного гражданского служащего Упркультнаследия КБР, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным приказом Упркультнаследия КБР от 28 ноября 2019 года № 200-ОД/2019 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Управления по государственной охране объектов

культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - гражданский служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

а) гражданами, претендующими на замещение должности гражданской службы - при назначении на должности государственной службы;

б) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в Упркультам наследие КБР, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при поступлении на государственную гражданскую службу в Упркультам наследие КБР представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы в Упркультам наследие КБР, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы в Упркультам наследие КБР, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы в Упркультам наследие КБР (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий Упркультам наследия КБР представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Государственный гражданский служащий Кабардино-Балкарской Республики, замещающий должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Упркультинаследие КБР, не включенную в перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Положения, и претендующий на замещение должности гражданской службы в Упркультинаследие КБР, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Сектор правового обеспечения, государственной службы, кадров, противодействия коррупции и делопроизводства Упркультинаследия КБР (далее - Кадровая служба Упркультинаследия КБР) в порядке, установленном настоящим приказом.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые государственными служащими Упркультинаследия КБР, замещающими должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Кабардино-Балкарской Республики, направляются кадровой службой Упркультинаследия КБР в кадровую службу Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу Упркультинаследия КБР сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Государственный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность государственной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии Упркультинаследия КБР по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим Упркульта КБР, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим Упркульта КБР, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются на официальном сайте, в разделе Управления по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики в составе единого портала исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления (далее - официальный сайт Упркульта КБР) в соответствии с Указом Главы КБР от 17.12.2013 № 231-УГ «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Кабардино-Балкарской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» и приложением к настоящему Положению.

13. Указанные сведения публикуются на официальном сайте Упркульта КБР и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

14. Кадровая служба Упркульта КБР:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему государственную должность Кабардино-Балкарской Республики в Упркульта КБР, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

15. Государственные гражданские служащие Упркульта КБР в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или государственным гражданским служащим Упркульта наследия КБР, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего Упркульта наследия КБР. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в кадровую службу федерального государственного органа справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность государственной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы в Упркульта наследия КБР, а гражданский служащий Упркульта наследия КБР освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению, утвержденному приказом
Управления по государственной охране объектов
культурного наследия

Кабардино-Балкарской Республики

от «23» 09 2020 г. № 143-ОК/2020

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина гражданского служащего, его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

	Декларированный годовой доход (рублей)	Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) в соответствии с Указом Главы КБР от 17.12.2013 г. № 231
		вид	марка		вид объектов недвижимости	площадь (кв. м)	страна расположе- ния	
Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, его должность								
Супруг (супруга) (без указания Ф.И.О.)								
Несовершеннолетний ребенок (дети) (без указания Ф.И.О.)								

Ф.И.О.

(подпись,

дата